Förslag till

STADGAR FÖR

**Föreningen Gamla Christianstad**

antagna vid ordinarie årsmöten
2019 och 2020

Organisations nr: 838201-1313
med hemort i Kristianstad

*Föreningen bildas den 17 januari 1947 för att i skrift och bild bevara minnen från gångna skeden i stadens historia.*

Styrelsen har funnit att föreningens stadgar är i behov av en upp-

datering. Nedanstående förslag har antagits av styrelsen den 12 februari 2018 och orienterat årsmötet 2018 om den fortsatta handläggningen.

Synpunkter på förslaget skall vara styrelsen tillhanda

**före den 31 dec 2018** till e-post claesgoranandersson103@gmail.com ~~eller post~~

~~Gamla Christianstad, Box 176, 291 22 Kristianstad~~

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

**1 § Ändamål**
Föreningen Gamla Christianstad är en ideell förening, vars ändamål är att lyfta fram Kristianstads historia genom att i tal, skrift och bilder dokumentera denna. Föreningen skall också följa och påverka stadens utveckling utifrån dess historiska arv och tillgångar.

Föreningen vänder sig till personer som delar detta intresse.

2 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

3 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra föreningsmöte och styrelsen.

4 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt därtill utsedda ledamöter.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

6 § Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande möten, årsmöte eller extra föreningsmöte med minst en månads mellanrum. Ett av mötena skall vara årsmöte. Ändring kräver minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlemmar som styrelsen.

8 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut på två på varandra följande möten, årsmöte eller extra föreningsmöte med minst en månads mellanrum. Ett av mötena skall vara årsmöte. Beslut om upplösning kräver minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Vid beslut om upplösning av föreningen skall föreningens tillgångar överlämnas till kulturhistorisk sammanslutning i Kristianstad och föreningens handlingar m.m. skall arkiveras i Kommunarkivet.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

9 § Medlemskap

Föreningen är öppen för alla enskilda personer. Medlem skall följa föreningens stadgar och föreskrifter. När medlemsavgiften är erlagd är personen medlem och förs in i medlemsförteckningen.

Årsmötet har rätt att utse avgående ordförande till hedersordförande.

Styrelsen har rätt att utse person, som gjort sig synnerligen förtjänt genom att ha främjat föreningens verksamhet, till hedersmedlem.

10 § Utträde

Medlem, som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem, som inte har betalat medlemsavgift senast den 31 december verksamhetsåret, får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

ÅRSMÖTE och EXTRA FÖRENINGSMÖTE

11§ Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna per post och hemsida.Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

12 § ~~Förslag till~~ motioner/propositioner att behandlas av årsmöte

Såväl medlem, som styrelse, får avge förslag till ärende att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftliga yttranden över de inkomna förslagen.

13 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Medlem som har betalt medlemsavgiften senast 30 dagar före mötet har yttrande- och rösträtt på möte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

14 § Beslutsförhet

Beslut fattas med enkel röstövervikt

Omröstning sker öppet, om icke sluten omröstning yrkas. Vid lika röstetal gäller den mening, som ordföranden biträder, utom vid val, där lottning skall ske.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

15 § Beslut och omröstning

Med undantag för de i 7§ och 8§ nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet. Vid omröstning, som inte avser val, gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är ordförande inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

16 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

 1. Fastställande av röstlängd/deltagarförteckning för mötet.

 2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.

 3. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare.

 4. Fråga om mötet är stadgeenligt utlyst.

 5. Fastställande av dagordning.

 6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.

 b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.

 7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det

 senaste verksamhets-/räkenskapsåret.

 8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.

 9. Fastställande av medlemsavgifter.

10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.

11. Behandling av styrelsens propositioner och i rätt tid inkomna motioner från medlemmarna

12. Val av

 a) föreningens ordförande för en tid av ett år.

 b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år.

 c) två revisorer jämte två revisorsuppleanter för en tid av ett år.

 d) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till sammankallande.

13. Eventuellt övriga frågor som anmälts under punkt 5.

17 § Extra föreningsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra föreningsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst 10 procent av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen och innehålla skälen för begäran.

Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 13§ och 14§.

VALBEREDNINGEN

18 § Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av tre ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet.

REVISORER

*19 § Revision*

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

STYRELSEN
20 § Sammansättning Sammansättning

Föreningens angelägenheter handläggs av en av årsmötet utsedd styrelse.

Styrelsen består av ordförande samt tio övriga ledamöter med två suppleanter.

Styrelsen utser inom sig, vice ordförande, sekreterare, medlemsregistrator och kassör.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden och är beslutsmässig om minst sju ledamöter/suppleanter är närvarande.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får utses till befattning inom styrelsen.

21 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall - inom ramen för dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.
Det åligger styrelsen särskilt att

• verkställa av årsmötet fattade beslut

• planera, leda och fördela arbetet inom föreningen

• ansvara för och förvalta föreningens medel

• tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 19 §

• förbereda årsmöte

22 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst sju ledamöter/ suppleanter är närvarande.

För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga närvarande ledamöter/suppleanter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och sekreteraren eller en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

***1947 års stadgar reviderades 2018.***